

## JATSS Makale Şablonuna Uygun Özet ve Makale Yazım Kılavuzu

Aşağıdaki kurallar, Journal of Applied and Theoretical Social Sciences (JATSS) dergisine gönderilecek makalelerin şablona uygun şekilde hazırlanması için hazırlanmıştır. Makalenin değerlendirilmeye alınabilmesi için bu kurallara **aynen uyulması zorunludur**.

### 1. Genel Biçimsel Kurallar

- **Yazı tipi:** Times New Roman
- **Yazı boyutu:** 12 punto
- **Satır aralığı:** Tek (single)
- **Hizalama:** İki yana yaslı
- **Paragraf boşluğu:** Önce 0 nk, sonra 8 nk
- **Sayfa boyutu:** A4
- **Kenar boşlukları:** Tüm kenarlardan 2,5 cm
- **Sayfa sayısı:** Özetler ve kaynakça hariç en az 4000 kelime, en fazla 30 sayfa

### 2. Başlık, Yazar Bilgileri ve Özetler

- **Başlık:** Türkçe ve İngilizce, ortalanmış, kelimelerin ilk harfleri büyük, kalın, 12 punto.
- **Yazar Adları:** Unvan kullanılmadan, isim ve soyadlar yalnızca ilk harf büyük olacak şekilde yazılır.
- **ORCID:** Tüm yazarlar ORCID numaralarını belirtmelidir.

#### Özetler:

- Türkçe ve İngilizce özetler şablonda belirtilen yerde olmalı.
- Her biri **250 kelimeyi geçmeyecek şekilde** yazılmalıdır.
- Özetlerde **kaynaklara atıf yapılmaz**.
- Anahtar Kelimeler: 3 ila 6 arasında, küçük harfli (özel isimler hariç)
- JEL Kodları: 3 ila 6 arasında
- Paragraf yapısı: İki yana yaslı, satır aralığı tek, önce 0, sonra 8 nk.

### 3. ŞABLONUN BOZULMAMASI İÇİN ÖNEMLİ UYARI: Ters P (¶) İşaretini AÇIK Tutun

Makale şablonu içinde **bölüm sonları** (section break) gibi görünmeyen formatlama öğeleri yer almaktadır. Özellikle Türkçe ve İngilizce özetlerin yer aldığı sayfalarda bu bölüm sonları belgenin düzenini korumaktadır.

- ✓ **Bu bölüm sonlarının yanlışlıkla silinmemesi için** Word'de düzenleme yaparken aşağıdaki adımları uygulamanız **zorunludur**:

1. Üst menüden “**Görünüm**” sekmesine tıklayın.
  2. Açılan menüden “¶ **Paragraf İşaretleri**” simgesine tıklayın.
    - o Bu simge ters P şeklindedir: ¶
  3. Tıkladığınızda belgede tüm gizli karakterler görünür hâle gelir:
    - o Paragraf sonları
    - o Boşluklar
    - o **Sayfa ve bölüm sonları**
- ✓ Bu işaretler açık değilse, yazarlar farkında olmadan **bölüm sonlarını silip** şablonun yapısını bozmakta; bu da biçimsel açıdan düzensizliklere neden olmaktadır. **Lütfen bu uyarı her zaman açık tutunuz.**
- 

#### 4. Metin İçeriği ve Bölüm Başlıkları

##### Ana metin biçimi:

- **Yazı tipi:** Times New Roman
- **Yazı boyutu:** 12 punto
- **Satır aralığı:** Tek
- **Paragraf başı girintisi:** 1,25 cm (sekme tuşuyla)

##### Başlık düzeyleri:

1. **Birinci Düzey:** Ortalanmış, kalın, kelime baş harfleri büyük
2. **İkinci Düzey:** Sola hizalı, kalın
3. **Üçüncü Düzey:** Sola hizalı, kalın, italik
4. **Dördüncü Düzey:** Aynı satırda başlık, bir tab içeriden başlar, kalın ve nokta ile biter
5. **Beşinci Düzey:** Aynı satırda başlık, kalın, italik ve nokta ile biter

Düzeyler **hiyerarşik** olarak kullanılmalı, örneğin 1. düzeyden sonra doğrudan 3. düzeye geçilmemelidir.

---

#### 5. Kaynakça ve Atıf Kuralları (APA 7)

- APA 7 sistemine uygun olmalıdır.
  - **Metin içi atıflar:**
    - o Parantezli: (Yazar & Yazar, Yıl)
    - o Anlatım içinde: Yazar ve Yazar (Yıl)
  - **Kaynakça:**
    - o Times New Roman, 12 punto
    - o Asılı girinti (1.25 cm)
    - o Kaynaklar **alfabetik sıralanmalıdır**
    - o **Referans bölümü yeni sayfadan başlamalıdır** (Ekle > Sayfa Sonu)
-

## 6. Tablo ve Şekiller

- Metin içinde yerleştirilmeli, uygun değilse “Ek” bölümüne alınmalıdır.
  - Yazı tipi: Times New Roman, 10 punto
  - Tablo başlığı ve notlar: Times New Roman, 12 punto
  - Şekil içi metinler: Arial, 10 punto
  - Her tablo ve şekil **numaralandırılmalı** (Tablo 1, Tablo 2; Şekil 1, Şekil 2)
- 

## 7. Diğer Kurallar

- Alıntılar 40 kelimeyi geçmiyorsa çift tırnak içinde verilmeli.
- 40 kelimeyi aşılırsa blok alıntı şeklinde, girintili olarak yazılmalı.
- Matematiksel ifadeler Equation Editor ile yazılmalı, denklemler numaralandırılmalı.